	PLANIFICACION DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA		Tipo de Documento Procedimiento
			Código 51.26.07
	Fecha de Elaboración 2014-12-19	Fecha Ultima Modificación 2014-12-19	Versión 01

1. INFORMACION GENERAL

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO: Planificación de la Estrategia de Gobierno en Línea

RESPONSABLE: Profesional de Oficina de Sistemas

OBJETIVO: Realizar la planificación de las actividades a desarrollar en el marco del programa nacional de gobierno en línea del ministerio de las tecnologías de la información y la comunicación

ALCANCE: Todos los procesos que tenga tramites o servicios de cara al ciudadano


INSUMO: Manual de gobierno en línea

PRODUCTO: Tramites o servicios en la plataforma



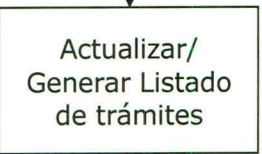

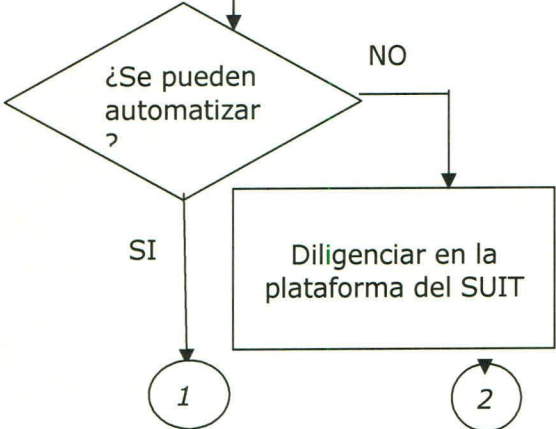
USUARIOS: Todos los procesos


TÉRMINOS Y DEFINICIONES:



Gobierno en línea: La Estrategia Gobierno en línea, liderada por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, es el conjunto de instrumentos técnicos, normativos y de política pública que promueven la construcción de un Estado más eficiente, transparente y participativo, y que a su vez, preste mejores servicios con la colaboración de toda la sociedad mediante el aprovechamiento de la tecnología.

	PLANIFICACION DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA		Tipo de Documento Procedimiento
			Código 51.26.07
	Fecha de Elaboración 2014-12-19	Fecha Última Modificación 2014-12-19	Versión 01

2. ACTIVIDADES Y RESPONSABLES

ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	DOCUMENTO O REGISTRO
1. Realizar comité de inicio de año		Líder de Proceso / Comité de Gobierno en línea	Acta de comité de gobierno en línea
2. Socializar avances del año anterior		Líder de Proceso / Comité de Gobierno en línea	Acta de comité de gobierno en línea
3. Actualizar/Generar Listado de trámites		Líder de Proceso / Comité de Gobierno en línea	Listado de Trámites
4. Catalogar los tramites		Líder de Proceso / Comité de Gobierno en línea	Listado de Trámites
5. ¿Se pueden automatizar? a. Diligenciar en la plataforma del SUIT		Líder de Proceso / Comité de Gobierno en línea	Registro en la plataforma SUIT


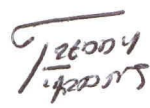

	PLANIFICACION DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA		Tipo de Documento Procedimiento
			Código 51.26.07
	Fecha de Elaboración 2014-12-19	Fecha Ultima Modificación 2014-12-19	Versión 01

6. Incluir en Proyectos de Desarrollo		Proceso de Sistemas	
7. Realizar reuniones periódicas de avance		Líder de Proceso / Comité de Gobierno en línea	Acta de comité de gobierno en línea

3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

- ✓ Actas de Comité Estrategia Gobierno en Línea

4. APROBACIONES

Elaboró 	Revisó 	Aprobó 
Cesar Augusto Barrera Riveros Líder del Proceso	Freddy Alexander Larrota Cantor Representante por la Dirección	Daniel Hernando Posada Suarez Representante Legal

5. BITÁCORA DE ACTUALIZACIÓN

Versión	Fecha de Aprobación	Ítem Modificado	Motivo	Aprobado por
01	2014-12-19	Todo	Aprobación Inicial	Representante Legal

	ACTA DE COMITÉ ESTRATEGIA GOBIERNO EN LINEA		Tipo de Documento: Formato
	Fecha de Elaboración 2014-12-19	Fecha Ultima Modificación 2014-12-19	Código: 51.26.07.01
			Versión: 01

1. CONTENIDO → **CÓDIGO DE LA UNIDAD PRODUCTORA**
 → **CÓDIGO DE LA SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL**
 826.00.01.16.0000.11 **RADICADO Y EL AÑO**

FECHA:	
HORA:	
LUGAR:	
OBJETIVO:	

Apertura al comité.

El presidente da lectura al Orden del Día.

1. Verificación del quórum
2. Informe de Actividades año
3. Socialización
4. Plan de trabajo
5. Adopción de la política optimización y racionalización de trámites
6. Actualización página web
7. Proposiciones y varios


En constancia se firma en los que intervienen en Yopal a los _____ () días de _____ de 2015.

_____	_____
_____	_____


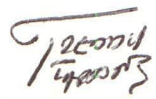

ELABORÓ nombre/(firma)

PROYECTÓ: nombre/(firma)

GESTION DOCUMENTAL
 ORIGINAL: Secretaria del Comité
 COPIAS 1: Serie Documental

	ACTA DE COMITÉ ESTRATEGIA GOBIERNO EN LINEA		Tipo de Documento: Formato
			Código: 51.26.07.01
	Fecha de Elaboración 2014-12-19	Fecha Ultima Modificación 2014-12-19	Versión: 01

2. APROBACIONES

<i>Elaboró</i> 	<i>Revisó</i> 	<i>Aprobó</i> 
Cesar Augusto Barrera Riveros Líder del Proceso	Freddy Alexander Larrota Cantor Representante por la Dirección	Daniel Hernando Posada Suarez Representante Legal

3. BITÁCORA DE ACTUALIZACIÓN

Versión	Fecha de Aprobación	Ítem Modificado	Motivo	Aprobado por
01	2014-12-19	Todo	Aprobación Inicial	Representante Legal