



## PROCEDIMIENTO VIABILIDAD O DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

**Tipo de Documento**  
Procedimiento

**Código**  
51.13.06

**Fecha de Elaboración**  
2008-09-24


**Fecha Última Modificación**  
2017-04-28

**Versión**  
03

### ACTIVIDADES Y RESPONSABLES

ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	DOCUMENTO O REGISTRO
1. Usuario radica solicitud de viabilidad o disponibilidad en la oficina de archivo y procesos de la EAAAY.		Oficina de Archivo	Software de gestión documental
2. Se remiten los oficios a la Dirección Comercial y Técnica a través del Software de gestión documental y en medio físico para su respectiva inspección.		Oficina de Archivo	Software de gestión documental
3. La Dirección Técnica realiza la inspección y la remite a la Dirección Comercial.		Dirección técnica	Inspección
4. La Dirección Técnica devuelve el expediente con la inspección de acueducto y alcantarillado debidamente firmada, indicando si existe o no la respectiva viabilidad o disponibilidad de los servicios de acueducto y alcantarillado sanitario.		Dirección técnica	Expediente
5. La Oficina de PQR proyecta el oficio de respuesta indicándole al usuario que ya está la certificación para que se acerque a la Empresa a cancelar el valor correspondiente para entregarla.		Oficia PQR	Oficio - Certificación

2

	<b>PROCEDIMIENTO VIABILIDAD O DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO</b>		<b>Tipo de Documento</b> Procedimiento
			<b>Código</b> 51.13.06
	<b>Fecha de Elaboración</b> 2008-09-24	<b>Fecha Última Modificación</b> 2017-04-28	<b>Versión</b> 03

## 1. INFORMACION GENERAL

**NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:** Procedimiento para viabilidad o disponibilidad del servicio de acueducto y alcantarillado.

**RESPONSABLE:** Profesional de PQR

**OBJETIVO:** Entregar las certificaciones de viabilidad o disponibilidad a los suscriptores y/o usuarios que lo requieran.

**ALCANCE:** Inicia con la solicitud del suscriptor potencial y termina con la entrega de la certificación de viabilidad o disponibilidad.

**INSUMO:** Solicitud radicada por el suscriptor potencial con los documentos soporte, inspecciones de campo por parte de la Dirección Técnica y Cartera y la Certificación donde indique si hay viabilidad o disponibilidad.

**PRODUCTO:** Certificación de viabilidad o disponibilidad.

**USUARIOS:** Nuevos suscriptores de los servicios de acueducto y alcantarillado.

### TÉRMINOS Y DEFINICIONES:

**Acometida de Acueducto** (Decreto 302 de 2000): Derivación de la red local de acueducto que se conecta al registro de corte en el inmueble. En edificios de propiedad horizontal o condominios la acometida llega hasta el registro de corte general.

**Acometida de Alcantarillado** (Decreto 302 de 2000): Derivación que parte de la caja de inspección y llega hasta el colector de la red local.

**Disponibilidad:** Certificación que emite la Empresa mediante la cual se informa al solicitante si un predio tiene disponibilidad para realizar la conexión de forma inmediata los servicio de acueducto y alcantarillado.

**Viabilidad:** Certificación que emite la Empresa mediante la cual se informa al solicitante la posibilidad técnica que a futuro se puedan conectar a las redes del servicio de acueducto y alcantarillado.





**PROCEDIMIENTO VIABILIDAD O DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO**

**Tipo de Documento**  
Procedimiento

**Código**  
51.13.06

**Fecha de Elaboración**  
2008-09-24

**Fecha Ultima Modificación**  
2017-04-28

**Versión**  
03

<p>6. Cuando el usuario se acerque a la línea de ATC se le expedirá el recibo respectivo para que lo cancele y posteriormente se le entregara la CERTIFICACIÓN.</p>	<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">             EXPEDIRÁ EL RECIBO RESPECTIVO PARA QUE LO CANCELE Y POSTERIORMENTE SE LE ENTREGARA LA CERTIFICACIÓN         </div>	<p>Dirección Comercial (ATC)</p>	<p>51.13.05.01 Formato pago certificaciones</p>
<p>7. Se entrega la certificación original al solicitante y la copia con el recibido se remite a archivo con el respectivo soporte de pago, para que se incorpore al consecutivo de la serie documental correspondiente.</p>	<p style="text-align: center;">↓</p> <div style="text-align: center;"> </div>	<p>Dirección Comercial (ATC)</p>	<p>Expediente con los soportes</p>


**2. DOCUMENTOS RELACIONADOS**

51.13.05.01 Formato Pago Certificaciones, ley 142 de 1994, contrato de condiciones uniformes.

**3. APROBACIONES**

<p>Elaboró</p>	<p>Revisó</p>	<p>Aprobó</p>
<p>Freddy Alexander Larrota Cantor <b>Líder del Proceso</b></p>	<p>Adriana Cristina Rosas Valderrama <b>Representante por la Dirección SGC</b></p>	<p>Luz Amanda Camacho Sánchez <b>Representante Legal</b></p>

4

	<b>PROCEDIMIENTO VIABILIDAD O DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO</b>		<b>Tipo de Documento</b> Procedimiento
			<b>Código</b> 51.13.06
	<b>Fecha de Elaboración</b> 2008-09-24	<b>Fecha Última Modificación</b> 2017-04-28	<b>Versión</b> 03

#### 4. BITÁCORA DE ACTUALIZACIÓN

Versión	Fecha de Aprobación	Ítem Modificado	Motivo	Aprobado por
01	2008-09-24	Todos	Aprobación inicial	Gerente
02	2014-12-19	Todos	Actualización formato	Representante Legal
03	2017-04-28	Todos	Actualización de términos y definiciones y de las actividades del procedimientos	Representante Legal