

 <p>Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Yopal E.I.C.E - E.S.P NIT. 844.000.755-4</p>	CIRCULARES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2017-02-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.05.03
			Versión 05	

824.12.00.0016.18

CIRCULAR

FECHA: 25 de enero de 2018
 PARA: Directores y Profesionales de la EAAAY
 ASUNTO: Programación de vacaciones vigencia 2018

Atentamente nos permitimos solicitar programación anual de las vacaciones de los trabajadores adscritos a su dependencia, con el propósito de efectuar un consolidado por direcciones, del periodo febrero 2018 a enero 2019.

Es necesario tener en cuenta para la programación, el número de trabajadores asignados a cada dirección guardando la proporcionalidad por meses así: Dirección Administrativa y Gerencia 6 trabajadores por mes, Dirección Comercial 4 trabajadores por mes y Direcciones Técnica y Aseo 6 trabajadores por mes.

El personal que se encuentra acumulado para disfrute de vacaciones, en 2 periodos o más, debe obligatoriamente programarse, a fin de garantizar, el descanso necesario para mantener buenas condiciones de salud ocupacional y para minimizar la carga prestacional empresarial.

EL disfrute de vacaciones debe ejecutarse dentro del mismo mes y tomando en cuenta todas las variables externas e internas, para evitar suspensiones y que se generen pasivos de vacaciones. Solo serán atendidas estas suspensiones en contingencias que no se puedan evitar.

La programación anual de vacaciones deberá ser reportada a más tardar el **día 29 de enero** en la Oficina de Recursos Humanos.

Agradecemos la gestión oportuna


LUZ AMANDA CAMACHO SANCHEZ
 Agente Especial

VoBo: JOSE ANDRES CORREDOR GAITAN // Director Adm y Financiero
 Elaboró: HERNÁN BOLÍVAR VARGAS // Profesional de Recursos Humanos

Gestión Documental
 Original. Archivo



CIRCULARES



Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2017-02-16	Tipo de Documento: FORMATO
		Código: 51.29.05.03
		Versión 05

REGISTRO DE NOTIFICACION CIRCULAR No. 824.12.00.0016.18

DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y F.

DIRECTOR COMERCIAL

DIRECTOR TÉCNICO

DIRECTOR DE ASEO

ASESORA JURIDICA

PROFESIONAL RECURSOS H.

PROFESIONAL PLANEACION

PROFESIONAL CONTROL INTERNO

PROFESIONAL PRENSA Y COMUN.

PROFESIONAL PQR

PROFESIONAL ACUEDUCTO

PROFESIONAL ACUEDUCTO PTAP

PROFESIONAL PROYECTOS

PROFESIONAL ALCANTARILLADO

PROFESIONAL SEGURIDAD I.

PROFESIONAL CATASTRO

PROFESIONAL AMBIENTAL

PROFESIONAL TESORERIA

PROFESIONAL CONTABILIDAD

PROFESIONAL DE ALMACEN

PROFESIONAL DE SISTEMAS

PROFESIONAL DE ARCHIVO Y P.